KIP オンライン商談ルーム構築業務委託提案依頼書

- 1. 委託内容
- ① 新規 Web サービスの構築・テスト (検収)
- ・ 提案依頼書に基づき、新規 Web サービスの構築を行うこと
- ・ 単体テストおよび結合テストを実施し、主要機能が要件通りに動作することを確認のうえ納品 すること
- ・ 管理者向けの操作マニュアル (PDF 形式) を作成すること

内容: 案件管理、データ出力、問い合わせ対応

構成:画面キャプチャ付き・手順説明付きで、10~30ページ程度を想定

※内容に応じてページ数を調整してください

· 利用者向け操作マニュアル(PDF形式)を作成すること

対象:受注側会員、発注側会員

内容(例):

- 発注側会員:案件登録・編集・削除、図面・写真のアップロード、オンライン(チャット)機能の使用方法等
 - 受注側会員:案件の閲覧方法、オンライン(チャット)の使用方法等

構成:画面キャプチャ付き・手順説明付きで、各利用者区分につき 10~30 ページ程度を想定 ※内容に応じてページ数を想定してください

- ・ 受入テストにおいて不具合が発見された場合は、速やかに修正対応を行うこと ※一例としてチャットをあげていますが、オンラインでやり取りができる手段を提案してくだ さい。
- ・ 新規 Web サービスに GA タグ(Google アナリティクスタグ) を埋め込むこと

② 新規 Web サービスの保守

- ・ 保守業務の期間は、サイト公開日から2026年3月31日(火)までとする。
- ・ システムに障害が発生した場合は、直ちに状況の把握を行い、障害箇所の特定、影響範囲の調査を行い、速やかに必要な障害復旧体制を構築すること
- ・ 操作・運用に関する KIP からの電話、メール、Web 会議等による問い合わせ対応
- ・ テンプレートやシステムの変更等、KIPでは操作できない作業(対応範囲・量については協議のうえ決定)
- ・ KIP からの電話、メール、Web 会議による問い合わせに対しては、平日午前 10 時から午後 6 時まで対応が可能であること
 - ※ システムの障害が発生した際には、夜間・休日でも速やかな対応が可能であること
- ・ ソフトウェアのバージョンアップに関しては、その適用の判断に必要な調査・評価を行ったうえで、バージョンアップおよびインストール作業を行うこと
- ・ 公式サイトの表示変更や掲載情報の変更機能などの簡易であるシステム改修を適宜実施すること。 運用保守業務委託事業者の判断により簡易でない改修については本契約には含めない
- 一次受け、回答などは事務局にて対応し、技術的に難しい回答は事務局をサポートすること

2. 提案事項

(1) 新規 Web サービスの制作

① デザイン

・ ユーザービリティおよび Web アクセシビリティに配慮した、直感的かつ視認性の高い UI/UX 設計を提案してください。

JIS X 8341-3:2016 (レベル AA 相当) を参考に、視認性・操作性を意識した設計とすることが 望ましいです。

- ・ トップページおよび下層ページ(例:案件詳細ページ、企業情報ページなど)のデザインイメージ(計2ページ以上)を提出してください。
- ・ CMS を採用する場合は、採用の概要を提案してください。
- ・レスポンシブデザイン対応で作成し、可変がわかる資料を併せて提出してください。

2 セキュリティ

・ Web サイトにおけるセキュリティ対策について提案してください。

③ 機能

・ 「3. 機能要件」「4. 非機能要件」で記載している内容に加え、本システムの目的達成において 有効と考えられる追加機能や改善提案があれば提案してください。

④ 工数

- ・ 要件定義、設計、開発、テスト、マニュアル作成、納品にかかる工数(人日または人月単位) を工程ごとに明記してください。
- 工数の積算根拠(作業内容、担当区分、スケジュール案など)もあわせて記載してください。

⑤ その他

・ 将来的な機能追加(外部 API 連携、CMS 拡張など)を想定した柔軟な設計構成を提案してください。

(2) 新規 Web サービスの保守

· 保守の具体的な作業内容、対応時間など提案してください。

(3) Web サーバのホスティング

以下の項目について提案してください。

- ① ホスティングサービス:業者名、サービス名
- ② 耐震性:建物の耐震性等
- ③ セキュリティ対策:環境、ハード、ソフトのセキュリティ対策
- ④ 回線:回線の容量等
- ⑤ 障害:システム監視体制や障害時の対応

3. 機能要件

想定している機能要件を下記に示します。

(1) 受注側会員の機能

- ① 案件の詳細を閲覧できる
 - →発注側会員が登録時に設定した内容が表示される
 - ・案件名

- 案件分野
- · 案件詳細 · 要望
- ・図面・写真
- 掲載期限
- 募集エリア
- ・加工・サービス区分
- ② お問い合わせフォームから、事務局へお問い合わせができる
- ③ 発注側会員とオンライン(チャット)でやりとりができる ※一例としてチャットをあげていますが、オンラインでやり取りができる手段を提案してください。

(2) 発注側会員の機能

- ① 発注案件を登録できる
 - ※案件は投稿前に、事務局の確認があり承認を得て、公開される

登録項目

- ・案件名
 - →全角 30 文字以内
- 案件分野
- →輸送用機器分野

工作機械分野

農業機械分野

包装機械分野

測定機器分野

販売機器分野

飲食機器分野

パルプ・製紙機械分野

電子部品分野

情報通信機器分野

家電分野

電力制御装置分野

医療検査機器分野

手術器具分野

介護機器分野

繊維 · 衣料品関連分野

食品関連分野

建設,住宅関連分野

スポーツ関連分野

環境・エネルギー分野

その他の分野 (上記に該当しない)

- ・案件詳細・要望
 - →最大 500 文字、入力できる
- 図面・写真
 - →最大5点まで。JPG(. jpg または. jpeg)、png または. pdf のいずれかの形式のみ

- 掲載期限
 - →登録時、デフォルトで登録日から1か月後の日付が自動入力される。 変更する場合は任意の日付を選択。掲載期限を過ぎた案件は、自動的に 非表示になる
- 募集エリア
 - →県公式の地域区分に基づく

横浜地域:横浜市 川崎地域:川崎市

横須賀三浦地域:横須賀市、鎌倉市、逗子市、三浦市、葉山町

県央地域:相模原市、厚木市、大和市、海老名市、座間市、綾瀬市、愛川町、清川村 湘南地域:平塚市、藤沢市、茅ヶ崎市、秦野市、伊勢原市、寒川町、大磯町、二宮町 県西地域:小田原市、南足柄市、中井町、大井町、松田町、山北町、開成町、箱根町、真 鶴町、湯河原町

- ・加工・サービス区分
- →・切削
 - ・研削
 - ・プレス
 - 製缶
 - ∙板金
 - 溶接
 - レーザ加工
 - 鍛造
 - ▪鋳造
 - ・ダイカスト
 - 金型
 - 治工具
 - 塗装
 - ・メッキ
 - 熱処理
 - 樹脂成型
 - 機械組立
 - ・電気組立
 - 設計
 - ・ソフト開発
 - 食料品製造
 - その他()
- ② 案件は掲載期限、募集エリアを条件設定できる
- ③ 案件ごとに公開、非公開を選択できる
- ④ 図面・写真は最大5点までの登録ができる
- ⑤ 登録した案件を編集できる
- ⑥ 事務局へのお問い合わせが可能なこと
- ⑦ 受注側会員とオンライン (チャット) でやりとりができる

※一例としてチャットをあげていますが、オンラインでやり取りができる手段を提案してください。

(3) 事務局 (KIP)

- ① 案件情報の確認・編集ができること
- ② 発注側会員からのお問い合わせに対応できること
- ③ 受注側会員からのお問い合わせに対応できること
- ④ 集計したデータは CSV 形式でダウンロード (エクスポート) できること
- ⑤ 発注側会員が登録した案件を確認して、承認できること
- ⑥ 発注側会員が編集した案件情報の確認、承認ができること ※発注側 業務フロー図にて記載

4. 非機能要件

- ① 一般的な Web サービス水準のユーザービリティに配慮し、直感的で操作しやすい UI を備える とともに、利用者の目的や行動導線を捉えた UX 設計であること
- ② サーバ容量
 - →発注側会員の数に準じるものとする将来的な機能追加(外部 API 連携、CMS 拡張など)を想 定したものであること

5. 見積書

以下の2つの項目について、次に示した内訳を付した見積書(詳細)を提案してください。 (【主な内訳】に項目を追加することは差し支えありません。)

① 新サイトの制作

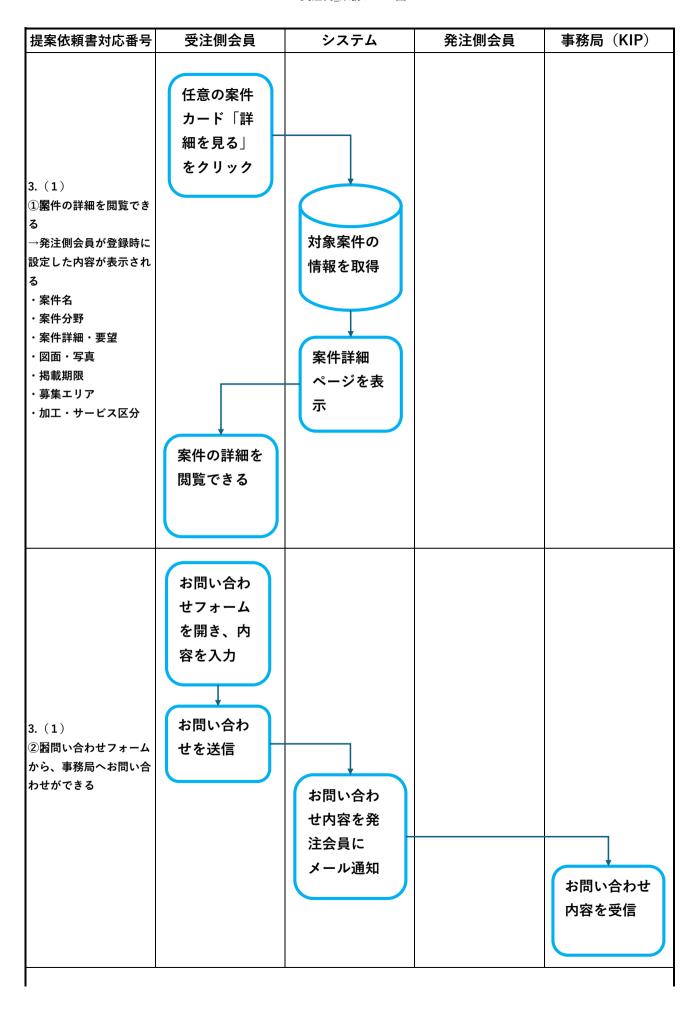
【主な内訳】

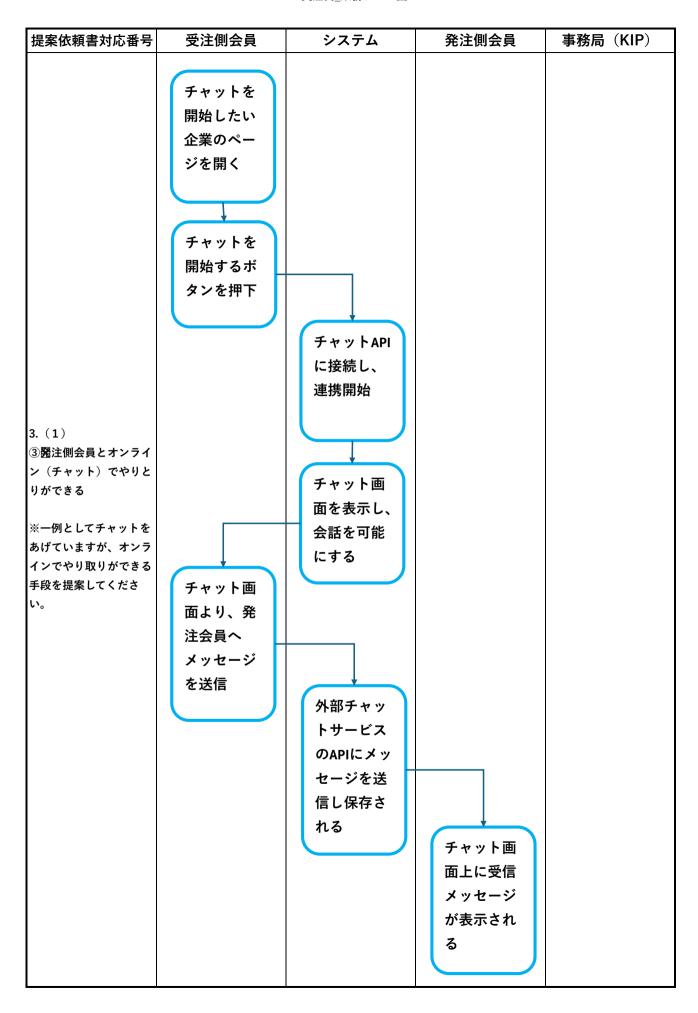
- · 要求定義書作成費用
- ・ ドキュメント作成費用(運用・操作マニュアル等)
- CMS 導入費用(CMS 採用の場合のみ)
- ・ Web サーバーホスティング費用(初期費用)
- · SSL 申請費用(初期費用)

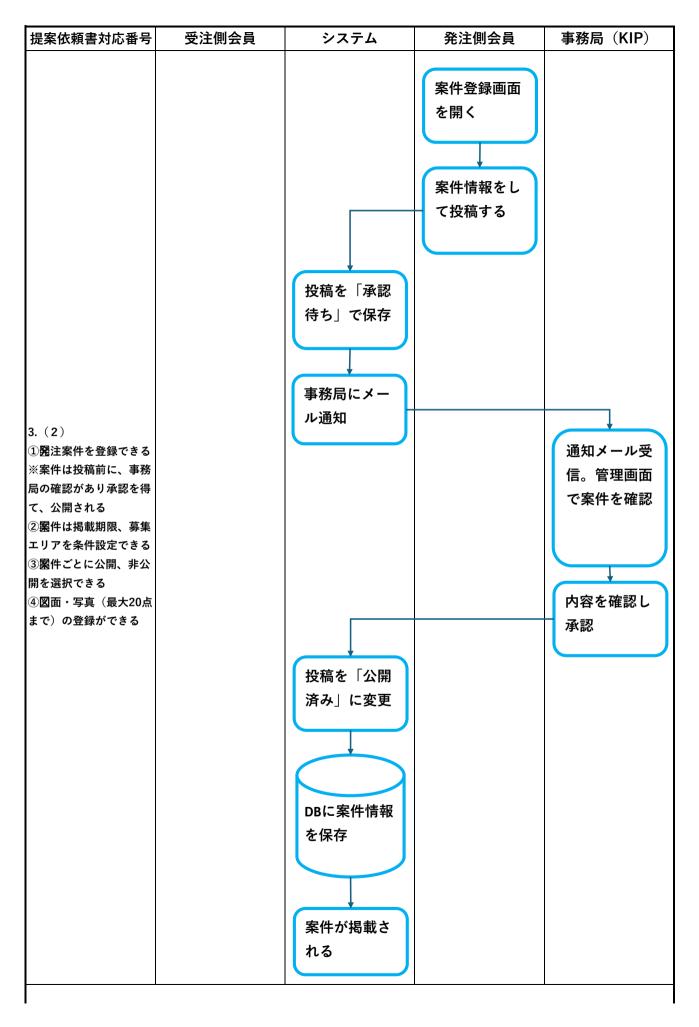
② 新サイトの保守

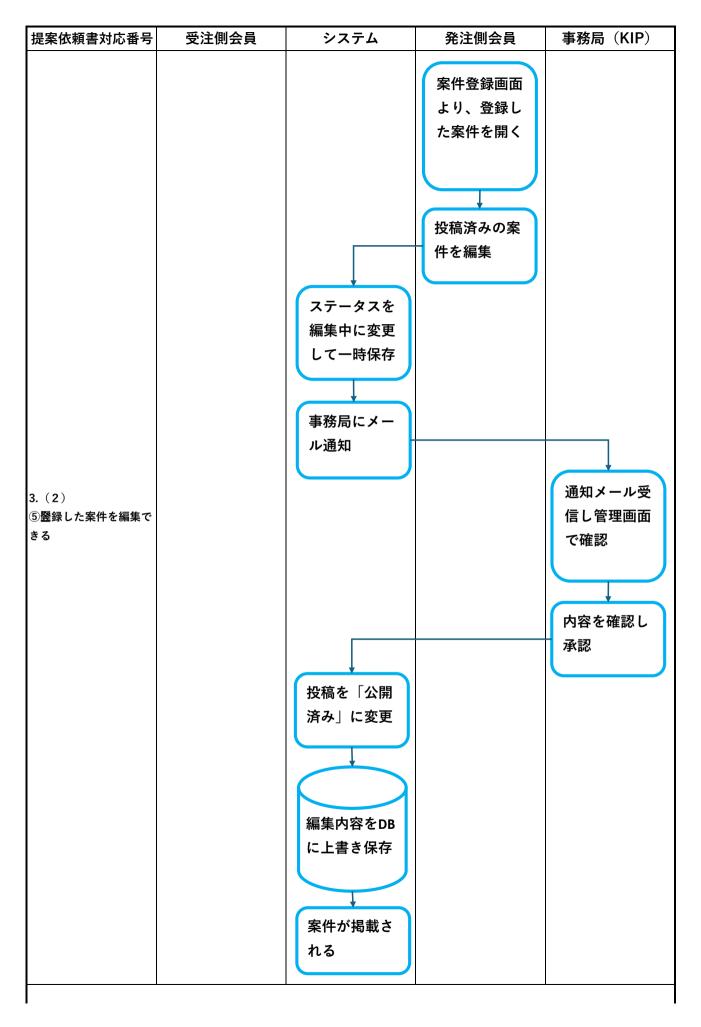
【主な内訳】

- · 保守費用(月額費用)
- ・ Web サーバーホスティング費用(月額費用)
- · SSL 更新費用(年額)

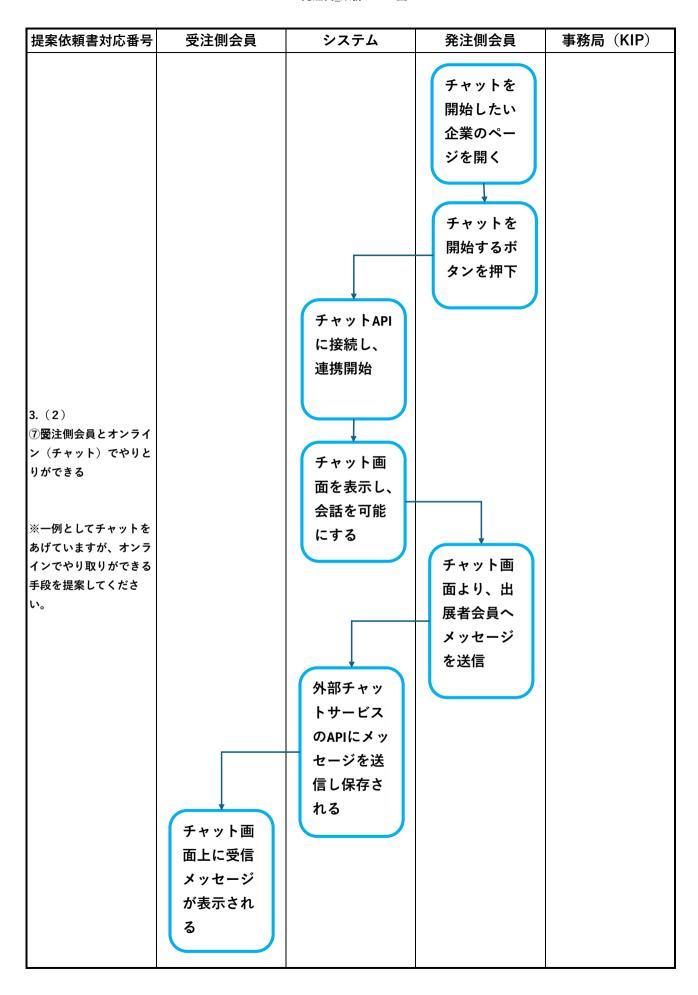






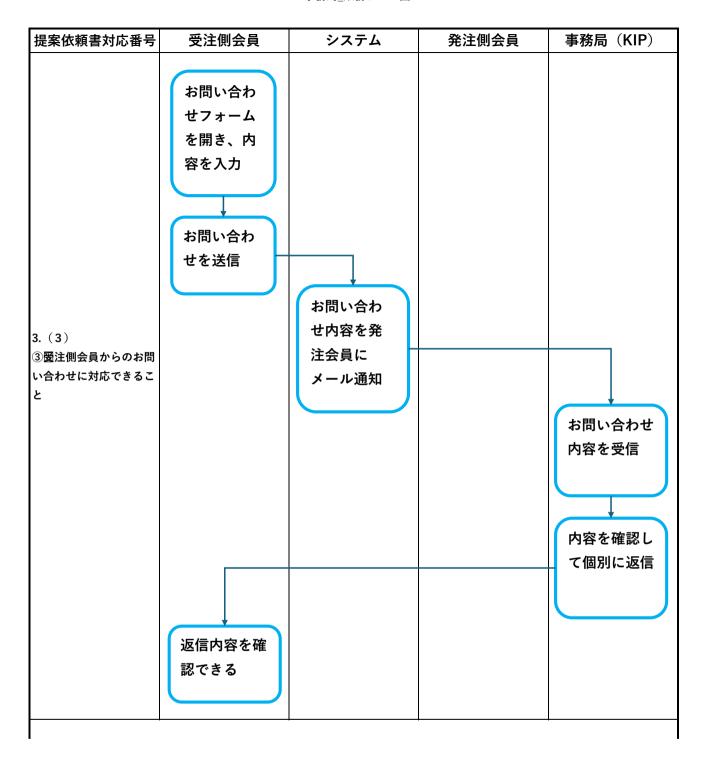


提案依頼書対応番号 受注側会員 システム 発注側会員 事務局 (KIP)
3. (2) お問い合わせを送信 お問い合わせを送信 お問い合わせが可能なこと お問い合わせが可能なこと お問い合わせが可能なこと お問い合わせ かっぽなこと お問い合わせ かっぽん まき



3. (3) ① 國際件情報

提案依頼書対応番号	受注側会員	システム	発注側会員	事務局(KIP)
3. (3) ② 昭 注側会員からのお問 い合わせに対応できるこ と		お問い合わせ内容を発注会にメール通知	お問い合わなり、お問いとは、お問いとは、お問いとは、お問いとは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これで	お問いを受信内容を確認に返信



提案依頼書対応番号	受注側会員	システム	発注側会員	事務局(KIP)
3.(3) ④製計したデータはCSV 形式でダウンロード(エクスポート)できること ※一例としてチャットをあげてでもりいますが、がでもりないでもりないを提案してください。		チャーグ 集 ・ 用 ロ を ま ま で ス ポート 提供		管理画面でログを確認 CSVファイルを確認・ウンロード