

製造業対象クラウドとコミュニケーションツールの使い方講座

実施日 2024年2月22日(木),29日(木)
(応募締切日 2024年2月8日(木))

デジタルに
慣れていない方に
おすすめ!!
オンライン会議を
体験しましょう。

■こんな人に向けています！

- ・オンライン会議に慣れていない方
- ・大きいファイルを取引先に送りたい方



■セミナーの概要

セミナーNo	KIP001	実施場所	東部総合職業技術校(最寄駅:JR鶴見線「安善駅」)
内容	<p>オンライン会議やクラウドによるファイルの送受信を題材にデジタルツールの使い方を学びます。 相手側にどのような映像が映っているか、通信環境が良くない場合はどのようにしたらよいかなど、知っておくと安心してオンライン会議に臨めるようなことも確認します。</p> <p>【対象者】 PCの基本的なスキルをお持ちの方で、オンライン会議等をあまり経験されていない方</p>	実施時間	8:50~16:10
		定員	10名(応募者多数の場合は抽選)
		受講料	2,000円
カリキュラム概要	1.DXの基礎知識 2.クラウドの操作 3.クラウドのまとめ 4.オンライン会議での共同作業への参加 5.オンライン会議の主催と進行 6.オンライン会議のまとめ	使用教材 使用機器 など	<p>■使用ソフト Google Workspace(予定)</p> <p>■持ち物 PC用ヘッドセット(USBまたはΦ3.5mmプラグ接続でドライバのインストールが必要ないもの)</p>

■申込み方法

公益財団法人 神奈川産業振興センター
イベント・セミナーの↓ページ又は→のQRコードからお申込みください。
<https://www.kipc.or.jp/topics/seminar-event/soudan20240222/>



■その他

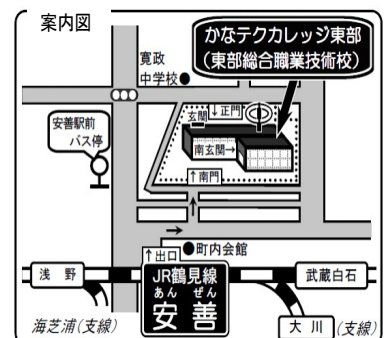
※応募状況・荒天等により中止となる場合があります。また、定員、実施日、開催時間の変更あるいは実施時間を延長、短縮する場合があります。

お申込みに関するお問合せ

公益財団法人 神奈川産業振興センター 経営支援部経営総合相談課
〒231-0015 横浜市中区尾上町5-80 045(633)5201

講座内容に関するお問合せ

神奈川県立東部総合職業技術校 スキルアップセミナー担当
〒230-0034 横浜市鶴見区寛政町28-2 045(504)3101



Dx導入支援セミナー



No.	KIP001	0623	0624	0625	0626
セミナー名	製造業対象 クラウドとコミュニケーションツールの使い方講座	製造業DXに活用できる業務フローの検討講座		DX推進のためのRPA導入講座	
内容	取引先等、会社外部の方々とのやりとりに用いるオンライン会議や、クラウドによるファイルの送受信を題材に、操作に不安のある方を対象としたデジタルツールの使い方を学びます。	業務の改善を目的とした業務フローの描き方を習得します。 デジタルで補完可能な業務の見直しを提案できることを目指します。	業務フローの描き方を簡単に確認し、自社の業務フローを描きます。 更に、自社での改善点を見つけ、見直し案が提案できることを目指します。	Microsoft Excel のマクロの知識をお持ちのデジタル技術者の方を対象に、RPAと呼ばれるツールを用いてPC操作を自動化する方法などを学びます。 操作の自動記録から始まり、それを土台として汎化させる方法などを見ていきます。	PCの基本操作が行える方を対象に、デジタル技術で何が出来るのかを見ていただき、自社に活用できるか考えていただくことを目的としています。 プログラムの細かな説明は致しませんので、プログラミングの知識は不要です。
対象者	PCの基本的なスキルをお持ちの方	業務の全体像を把握したい方で、PCの基本的なスキルをお持ちの方	業務フローが描ける方で、PCの基本的なスキルをお持ちの方	表計算ソフトのマクロ機能を理解されているデジタル技術者の方	最近のデジタル事情を知りたい、PCの基本的なスキルをお持ちの幹部の方
事前準備				Microsoft アカウントを講習初日前日までに作成してください。アカウントの登録は無料です。	Microsoft アカウントを講習初日前日までに作成してください。アカウントの登録は無料です。
開講日	2/22(木), 29(木)	2/1(木), 5(月)	2/21(水), 3/5(火)	2/19(月), 22(木)	3/4(月), 7(木)
会場	東部総合職業技術校	産業技術短期大学校	産業技術短期大学校	産業技術短期大学校	産業技術短期大学校
締切日	2/8(木)	1/18(木)	2/7(水)	2/5(月)	2/19(月)
受講料	2,000円	6,200円	6,200円	6,200円	6,200円
定員	10名	10名	10名	10名	10名

■講座概要

新型コロナの影響もあり、直接面会するよりもオンライン会議でやりとりする機会が増えました。オンライン会議の利点、欠点を確認し、通信途絶のようなトラブルの対処法なども含めて、受講者間でのオンライン会議を体験していただきます。

また、eメールでは送れないような大容量のファイルを送るにはクラウドを用いることが一般的となりました。その送付方法やセキュリティなどを学びます。

■受講条件

普段eメール等で外部とコミュニケーションを取られており、オンライン会議をあまり経験されていない、PCの基本操作が出来る方を対象としております。

■カリキュラム

日程	内容
第1日	AM DXの基礎知識 クラウドの操作 クラウドの基礎知識 クラウドでのファイル操作
	PM クラウドの操作 クラウドでのファイル操作 クラウドでのファイル共有とセキュリティ クラウドのまとめ
第2日	AM オンライン会議での共同作業への参加 コミュニケーションツールの基礎知識 コミュニケーションマナー 会議への参加とトラブルシューティング
	PM オンライン会議の主催と進行 オンライン会議のまとめ