

令和5年度

# 新入社員フォローアップ研修



- ・4月に学んだスキルは風化していませんか？
- ・何が得意で、何が苦手ですか？
- ・イメージしていた社員像に近づいていますか？

4月の研修では、挨拶にはじまり、電話対応、敬語の使い方など社会人としての基礎から、職場内でのコミュニケーションなど様々な内容を学んでいただきました。

そろそろ職場にも慣れ、与えられた仕事を一通り把握できるようになった節目の大切なこの時期だからこそ、振り返ってみて気づくことや、新たな目標がきっと見えてくることでしょう。

この研修では、座学だけではなく、グループワークなどの参加型プログラムを多く取り入れることで、参加者同士の交流を図ります。これからの社会人生活の中で情報交換ができたり、時には悩みを相談でき、一緒に成長していく他社の同期との出会いの場としてもお役に立てください。

社内だけではなく、社外でも通用するような即戦力として、“新人”から“一人前”へのステップアップにつながるヒントをこの研修で見つけませんか？

**この研修を貴社の社員教育の場にぜひご活用ください！**

## ◇ 開催概要 ◇

**令和5年10月4日（水） 9：30～17：00**

**※16：30～17：00交流会**

- 主催：公益財団法人神奈川産業振興センター KIP会  
対象：令和5年度入社の新入社員の方・中途採用社員の方  
※その他、参加希望の場合はご相談ください。

料金：

受講料	KIP会会員：3,000円	一般：5,000円
4月ビジネスマナー研修 参加者特別料金	KIP会会員：2,000円	—

※ お申込受理後ご請求書をお送りしますので振込にてお支払ください。

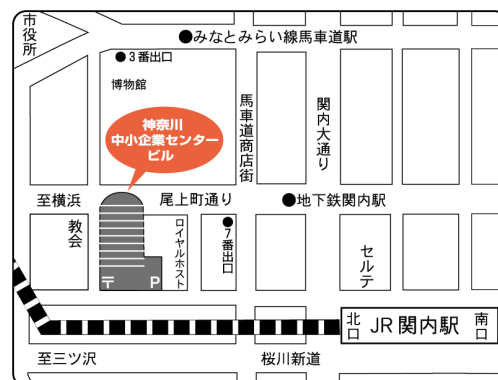
- 定員：24名（先着順）  
申込：裏面の「参加申込書」に必要事項を記載の上、FAXまたはE-mailでお申込みください。

令和5年9月20日（水）16時まで

\*定員に達し次第締め切ります。

- 会場：神奈川中小企業センタービル13階 第2会議室  
(横浜市中区尾上町5-80)

### 【会場案内】



- 横浜市営地下鉄 関内駅7番出口より徒歩2分
- JR 関内駅北口より徒歩5分
- JR 桜木町駅より徒歩7分
- みなとみらい線 馬車道駅3番出口より徒歩7分

◇ 研修プログラム・お申込は裏面をご覧ください ◇

◇プログラム◇

①入社～現在までの振り返り	・ ライフラインチャート作成 ・ PDCAサイクル・改善点と課題
②キャリアデザイン	・ キャリア自律 ・ 今後のキャリアプラン
③効率的な仕事の進め方とマナー	・ 仕事の優先順位 ・ ビジネスマナーの確認
④ビジネスに必要なコミュニケーション力	・ わかりやすい伝え方のポイント ・ 傾聴力
⑤今後の目標設定	・ 目標設定 発表
⑥交流会	・ 軽食とお飲み物を用意します



◆講師プロフィール◆

ローズアソシエイツ 代表 金子 由美子 氏

日本エアシステム（現:日本航空）にて指導客室乗務員として勤務の後、教育研修機関にてインストラクターとしての経験を積む。新入社員研修、中堅社員研修、管理職研修、販売員研修、リーダーシップ研修などを担当する。  
公認心理師、1級キャリアコンサルティング技能士（国家資格）、産業カウンセラー

----- 切り取らず、このままお送りください -----

令和5年度 新入社員フォローアップ研修 受講申込書

年 月 日

貴社名	KIP会会員 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> (○印でご選択ください)		
所在地	〒		
ご連絡担当者	所属/役職		
TEL	FAX		
E-mail			

※3名を超える場合はコピーでご対応ください。

参加者氏名	フリガナ	年齢	性別	職種	交流会の参加
					参加・不参加
					参加・不参加
					参加・不参加

ご記入いただいた個人情報は、本講座開催の目的に使用いたします。また、ご記入いただいた個人情報をもとにKIP会から各種お知らせやセミナー開催案内等お送りすることがあります。

【お申込み・お問合せ】

TEL : 045-633-5149

公益財団法人神奈川産業振興センター

FAX : 045-633-5018

KIP会事務局

kipmember@kipc.or.jp